

### **Merkblatt / Begleitblatt Probenlogistik**

für Proben von außerhalb des Uniklinikums Göttingen

(bitte eine Kopie dieses Merkblattes möglichst jeder externen Probe beifügen)

#### **Begleitdokument:**

- Patientenaufkleber
- Angabe zur Diagnose und Fragestellung
- Angabe des anfordernden Arztes mit Kontakttelefonnummer / Pieper

Beschriftung für die Probenverpackung und  
Lieferadresse bei Botenlieferung:

**Universitätsmedizin Göttingen  
Pforte Westeingang  
Klinisch-toxikologisches Labor  
Robert-Koch-Str. 40  
37075 Göttingen**

(persönliche Übergabe an den Pförtner)

Beschriftung für die Probenverpackung bei  
Postlieferung:

**Universitätsmedizin Göttingen  
Klinisch-toxikologisches Labor  
Robert-Koch-Str. 40  
37075 Göttingen**

#### **Probenweiterleitung innerhalb des Universitätsklinikums Göttingen:**

Nach Lieferung einer Probe an die Pforte oder eine andere Stelle im Universitätsklinikum:  
immer telefonische Kontaktaufnahme mit dem Labor (24 Stunden/Tag) über Tel. **39 - 9613**  
bei Störung/Nichterreichen: Tel. **39 - 22032** (Giftinformationszentrum-Nord = GIZ-Nord)  
Ansprechpartner ist das diensthabende Personal des Labors bzw. des GIZ-Nord.

**Bitte Notfallproben in keinem Fall ohne vorherige telefonische Rücksprache per  
Telelift oder per Hauspost versenden (Rufbereitschaft!).**

**Bitte ortsunkundige Probenboten n i c h t im Haus das Labor aufsuchen lassen.**

Im Rufbereitschaftsdienst werden die Proben in der Regel persönlich abgeholt.